

LEZINGEN ZORGEN VOOR SUCCESVOLLE DEELNAME

Deelnemers met een lezing op de beursvloer hebben doorgaans een succesvollere deelname. Niet alleen krijgen zij daardoor meer aandacht van bezoekers die op zoek zijn naar specifieke oplossingen, maar zorgt de beursorganisatie ook voor de nodige aandacht. Zowel in aanloop tot de vakbeurs als op de beursvloer.

Voor iedere deelnemer zal tot 1 maart 2024 tenminste één lezingplaats in het programma worden vrijgehouden. Deelnemers die zich ná die datum aanmelden voor een lezing hebben dan niet meer automatisch recht op het houden van een lezing. Niet alleen zijn vanaf dat moment ook niet-deelnemers uitgenodigd, maar ook de capaciteit van het zalencentrum is vastgelegd. Vanaf dat moment geldt dan op = op.



De drukbezochte lezingen zorgen voor meer leads en leden en daarmee tot een succesvollere beursdeelname.

Kwaliteit lezingen

Om in aanmerking te komen voor het houden van een lezing dienen deelnemers de inhoud voor te leggen aan een Lezingencommissie onder voorzitterschap van Henny Brullemans, hoofdredacteur van het Facilitair Journaal. Deze commissie stelt op basis van de methodologie lezingen vast of de aange dragen voordracht voldoet aan de gestelde, inhoudelijke criteria. Zo nodig zal met de spreker contact worden opgenomen om de voordracht door te nemen. Met deze werkwijze staat de beursorganisatie ook in voor een hoge kwaliteit van de voordrachten. Het is de bedoeling, dat deelnemers het lezingenprogramma uitsluitend invullen met kennisoverdracht.

De lezingen worden gehouden in afzonderlijke zaalruimtes

op de beursvloer. De sprekers hebben ongeveer 20 minuten spreektijd met aansluitend 5 minuten voor vragen/discussie. Hierna is er 5 minuten tijd uitgetrokken om tussen twee lezingen door nieuwe bezoekers te laten zitten en gescand te worden en sprekers het spreekgestoelte te laten inrichten.

Meerwaarde deelnemers

Het houden van een lezing op de beursvloer biedt deelnemers om een aantal redenen meerwaarde. Zo worden de lezingen uitgebreid gecommuniceerd naar de bezoekersdoelgroepen toe, omdat zij worden ingezet bij de bezoekerswerving. Zo krijgen deelnemers de nodige, positieve aandacht van de bezoekers van de website. Zowel beursbezoekers, geregistreerden als niet-geregistreerde geïnteresseerden.

STANDSERVICES VOOR EEN COMPLETERE BEURSDEELNAME

Al is een stand op de beursvloer de eerste vereiste voor een beursdeelname, met alleen een mooie bouw en dito inrichting is de deelnemer er nog niet. Wie zijn stand niet goed gebruikt, hoe fraai ook, zal in het algemeen een stuk minder complete deelname ervaren. Daarom stelde de beursorganisatie een overzicht samen van standservices ter verbetering van het gebruik van de beursstand. Niet uitputtend, maar wel goeddeels compleet, enkel bedoeld ter inspiratie en dus onverplicht. En in alle gevallen ter verbetering van het inzicht van de deelnemers in het gebruik van hun beursstand.

Sommige standservices zijn alleen via de beursorganisatie af te nemen, omdat zij anders de deelname van mede-standhouders verstoren. In andere standservices voorziet de beursorganisatie niet en wordt er gewezen op een aantal externe aanbieders, die daarin kunnen voorzien.

Geen van de aangeboden beurservices is verplicht, al kunnen zij terdege bijdragen aan een succesvollere deelname. In een aantal gevallen voorzag de deelnemer zelf al in deze standservices, zodat de geboden informatie overbodig is. Voor de beursorganisatie is het overzicht van standservices altijd iets, waar iedere deelnemer tenminste over zou moeten nadenken of er toch geen gebruik van maken.

Geen benodigdheden

De standservices zijn niet te verwarren met standbenodigdheden, zoals stroom- en wateraansluiting, rigging, standbouw, inrichting, etc. Daarvoor is de beursorganisatie momenteel bezig met de inrichting van een compleet overzicht, dat volgens planning eind november/begin december op de website opgenomen gaat worden in de rubriek Bestellingen.

Standservices zijn evenmin te verwarren met de sponsoritems of onderdelen van het basiscommunicatiepakket. Deze onderdelen betreffen de communicatie voor, tijdens en na de vakbeursdagen. Deze zijn niet in te zetten om de stand op de beursvloer completer te maken.



Aansluiting bezoekersregistratie



Als de stand te klein is



Audiovisuele middelen



Bewaken van de stand



Bezoekerswerving meedoen



Entertainment op de stand



Fotografie voor communicatie



Meer groen op de stand



Meubilair op de stand



Personeel op de stand



Promotieartikelen



Schoonmaken van de stand



Training standbemanning

LEZINGEN OP DE BEURSVLOER

Vervolg van pagina 1.

Om de inspanningen voor hun lezingen door de deelnemers te belonen, zullen de naw-gegevens van alle gescande bezoekers die een lezing bijwonen met de deelnemers worden gedeeld. Op voorwaarde dat de deelnemer is aangesloten op het Bezoekersregistratiesysteem. Zo krijgen zij met hun lezing ook extra leads.

Met de stijging van het aanbod breidt ook het lezingenprogramma uit. Iedere vermelding is zo opgesteld, dat wie eerder iets van een onderwerp wil weten dan wel met een deelnemer of spreker in contact wil komen, daar voldoende gegevens voor aantreft. Zo werkt het lezingenprogramma niet alleen op de beursvloer als *leadgenerator*. Met de publicatie van de lezing op de website van de vakbeurs worden ook belangstellenden aangetrokken.

Vrijblijvend aanmelden

Deelnemers die een lezing willen houden, kunnen zich vrijblijvend aanmelden. Het verplicht hen tot niets, maar zij verzekeren zich daarmee wel van een lezingenplaats. Het zou natuurlijk vervelend zijn als zij eerst hun lezing voorbereiden en dan pas bij aanmelding erachter komen, dat er geen zaalcapaciteit meer beschikbaar is.

Als de Lezingencommissie na aanmelding tot de slotsom zou komen, dat de aangemelde lezing niet voldoet aan de methodologie dan is hun lezingplaats in ieder geval gegarandeerd tot samenvoeging van het definitieve programma

in april. In de loop van die maand wordt het lezingenprogramma ingezet bij de bezoekerswerving.

Na goedkeuring

Nadat de lezingencommissie de aangemelde lezing heeft aangekondigd bij het beurssecretariaat start de communicatie. Die begint met de opname van de lezing in het lezingenprogramma. In deze vermelding zijn naast de naam van de spreker en de titel van de lezing, ook een korte inhoud en een link Meer informatie naar een door de deelnemer gewenste URL opgenomen.

Door het lezingenprogramma van de vakbeurs Facilitair & Gebouwbeheer op te nemen in de rubrieken Laatste nieuws op de website, te vermelden in nieuwsbrieven en mailingen en de mediapartners te vragen dit te publiceren, krijgen sprekers en deelnemers een flinke hoeveelheid aandacht voor hun lezing. Een belangrijke reden om een lezing niet alleen goed voor te bereiden, maar ook zo snel mogelijk door de beursorganisatie te laten publiceren.

Al spreekt het voor zich, het is toch goed voor deelnemers om zich te realiseren dat hoe eerder de opname in het lezingenprogramma komt te staan, desto meer aandacht bezoekers van de website er kennis van nemen. Zodat geïnteresseerde bezoekers al maanden voor het houden van de lezing op beursvloer al contact hebben gezocht.

STANDHOUDERS DOEN KERST-GROETEN EN NIEUWJAARSWENSEN

Alle deelnemers aan de 25ste editie van de vakbeurs kunnen via de beursorganisatie de kerstgroeten en nieuwjaarswensen doen aan de ongeveer 55.000 zakelijke e-mailadressen in diens adressenbestand. Dit bestand wordt ingezet bij de bezoekerswerving van de komende beurseditie.

Standhouders doen mee aan de acties Kerstgroeten en Nieuwjaarswensen door de aanlevering van een afbeelding voor hun kerstgroet of nieuwjaarswens met bijbehorende tekst. De afbeelding is maximaal 1000x576 px (299x299 resolutie); de tekst is maximaal 90 lettertekens (inclusief spaties). Onder iedere digitale plaatsing staat een url, die verwijst naar een door de standhouder aangegeven webpagina. Standhouders die geen passende afbeelding hebben, krijgen de keuze uit een 10-tal afbeeldingen die de organisatie ter beschikking stelt.



Met een kerstgroet plaatsen standhouders hun deelname in de beleving van de meest sfeervolle tijd van het jaar.

Communicatie

De Kerstgroeten en Nieuwjaarswensen worden zowel passief als actief gecommuniceerd aan de bezoekers van eerdere edities van de vakbeurs, lezers van het Facilitair journaal en andere professionals op het gebied van werkplekken, werkomgeving en gebouwbeheer.



Begin 1 januari klokslag 00.00 uur het nieuwe jaar met een nieuwjaarswens voor de beursbezoekers van de editie 2024.

Alle geplaatste Kerstgroeten en Nieuwjaarswensen hebben een gelijke omvang. De volgorde wordt bepaald door de beursorganisatie. Voor iedere standhouder is één Kerstgroet en één Nieuwjaarswens gereserveerd. Beiden worden ad random opgenomen in zowel de digitale nieuwsbrief als op de website van de vakbeurs, zodat alle deelnemers op gelijke wijze aan de bezoekers worden gepresenteerd.

De Kerstgroeten komen op maandag 18 december op de website te staan in de subrubriek Kerstgroeten in de rubriek Van deelnemers. Daar blijven zij staan tot zondag 31 december middernacht. De plaatsing wordt tevens aangekondigd in het Laatste nieuws. In diezelfde week deelt de beursorganisatie deze in de Kerstgroeten-mailing en zijn sociale mediakanalen.

De Nieuwjaarswensen verschijnen op maandag 1 januari, 00.00 uur op de website in de subrubriek Nieuwjaarswensen in de rubriek Van deelnemers. Daar blijven zij staan tot en met zondag 21 januari. Ook dit bestand wordt aangekondigd in het Laatste nieuws. In diezelfde week deelt de beursorganisatie deze in de Nieuwjaarswensenmailing en zijn sociale mediakanalen.



Deelname aan de 25ste editie in 2024 begint met een nieuwjaarswens voor alle beursbezoekers.

COLOFON

Uitgave: HoLaPress Communicatie
Postadres: Postbus 130, 5550 AC Valkenswaard
Bezoekadres: Kluisdijk 1, 5554 XA Valkenswaard
+ 31 (0)40 - 208 60 00
✉ info@vakbeursfacilitair.nl
🌐 www.vakbeursfacilitair.nl
🐦 @beursfacilitair
🌐 www.linkedin.com/company/vakbeurs-facilitair

Uitgever en hoofdredacteur: Peter J. Latjes. **Eindredactie:** Henk Gerstebier. **Vormgeving:** Carola Kahle. **Foto's:** Aangeleverde foto's, Shutterstock of HoLaPress Communicatie, tenzij anders vermeld. **Contact:** info@vakbeursfacilitair.nl. **Beursteam:** Aleike Roos, aleike.roos@vakbeursfacilitair.nl, Edwin van de Ven, edwin.vd.ven@facilitairjournaal.nl.

Auteursrecht op inhoud en vormgeving zijn voorbehouden aan de uitgever. Gehele of gedeeltelijke overname van deze nieuwsbrief is slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van de hoofdredacteur van dit tijdschrift en met bronvermelding. Uitgeverij HoLaPress Communicatie heeft zich ingespannen om alle rechthebbenden van beelden en teksten te achterhalen. Wie meent rechten te kunnen doen gelden, neemt het beste contact op met de uitgeverij.